

## DOCUMENTS A FOURNIR obligatoirement

### FORMULAIRES

#### Formulaires d'inscription

**Fiche sanitaire et d'autorisations de chaque enfant** (sauf pour les crèches)

**Si P.A.I.**, handicap ou pathologie, **compléter impérativement la fiche A.P.P.**

### PHOTOCOPIES

- **Livret de famille intégral** (parents/enfants) ou **acte de naissance intégral** pour chaque enfant concerné
- **Justificatif de domicile de moins de 3 mois** : **uniquement** électricité, gaz, eau, quittance loyer avec agence ou organisme social, téléphonie fixe/web, attestation assurance habitation (à l'exclusion de celle avec mention PNO Propriétaire Non Occupant)  
**Pour les personnes hébergées** : fournir la copie Recto/Verso de la Carte Nationale d'Identité de l'hébergeant, l'attestation d'hébergement, ainsi qu'un justificatif de domicile de moins de 3 mois au nom de l'hébergeant.
- **Pages de vaccinations du carnet de santé à jour** (avec nom, prénom, date de naissance de l'enfant) (sauf pour les crèches) ou **certificat médical\*** précisant que les vaccinations de l'enfant sont à jour. \*Obligatoire pour carnet établi hors de France.
- **Assurances** Responsabilité Civile et/ou Individuelle Accident (pour les activités) ou Assurance Scolaire. (sauf pour les crèches)

### Autres documents obligatoires à fournir selon l'(les) inscription(s) souhaitée(s)

	Crèches	Accueil de loisirs	Scolaire	Cantine Périoco
<b>Justificatif de revenus</b> <i>La dernière attestation CAF / MSA                      OU autre attestation mentionnant le Quotient Familial                      OU à défaut, dernier avis d'imposition recto/verso du foyer fiscal                      ou des 2 adultes du foyer</i>	✓	✓		✓
<b>Pour tous les adultes du foyer :</b> <b>Attestation<sup>(s)</sup> de l'employeur de moins de 3 mois</b> <i>Originaux, datés et signés</i> OU Dernier <sup>(s)</sup> bulletin <sup>(s)</sup> de salaire	✓	✓ uniquement ACM mercredi		
<b>Si garde alternée :</b> <i>Planning détaillé avec semaines et jours de fréquentation + jugement                      ou attestation sur l'honneur</i>		✓		✓
<b>Certificat de scolarité</b> <i>Enfants scolarisés en établissement privé, collège ou hors commune</i>		✓		
<b>Certificat de radiation</b> <i>Élèves déjà scolarisés dans une autre ville ou en établissement privé</i>			✓	

Je soussigné (e) , responsable légal(e) de<sup>(s)</sup> l'enfant(s) cité(s) ci-dessus, déclare exacts les renseignements portés sur ce dossier unique d'inscription et reconnais avoir pris connaissance du règlement intérieur du/des services demandés (consultable sur le site de la ville ou le Kiosque Famille) et en accepte toutes ses dispositions.

A Salon-de-Provence, le

Signature :

**Tout dossier incomplet sera refusé**

La commune de Salon de Provence, en qualité de responsable de traitement, s'engage à ce que la collecte et le traitement de vos données soient conformes au Règlement européen (RGPD) 2016/679 du 27/04/2016 relatif à la protection des données personnelles et à la Loi Informatique et Libertés du 06/01/1978 modifiée le 20/06/2018