

INTERDICTION PROVISOIRE  
DE STATIONNEMENT  
110, Boulevard Louis Pasquet

PUBLIÉ LE 30 JUL. 2024

## ARRÊTÉ

LE MAIRE DE SALON-DE-PROVENCE

VU le Code Général des Collectivités Territoriales, notamment l'article L 2211-1 portant dispositions générales,

VU le Code Général des Collectivités Territoriales, notamment les articles L 2212-1 L 2212-2 et L 2212-5 portant sur la police municipale,

VU le Code Général des Collectivités Territoriales, notamment les article L 2213-1 et L 2213-2 portant sur la police de la circulation et du stationnement,

VU le Code Général des Collectivités Territoriales, notamment l'article L 2214-3 portant sur les dispositions applicables dans les Communes où la police d'état est instituée,

VU la demande en date du 26 juillet 2024 formulée par Madame GESTIN Evelyne demeurant 110 Bd Louis Pasquet 13300 Salon de Provence concernant des opérations de déménagement,

CONSIDÉRANT qu'il y a lieu de réglementer le stationnement des véhicules pour assurer le bon ordre, la sûreté et la sécurité publiques,

### ARRETE

**ARTICLE 1** - Afin de permettre des opérations de déménagement, **le stationnement de tous les véhicules, à l'exception de celui du pétitionnaire, est provisoirement interdit sur deux (2) emplacements au plus près du N° 110, Boulevard Louis Pasquet :**

**Le 01 août 2024**

**ARTICLE 2** - Les véhicules en infraction, visés à l'article 1 seront considérés comme gênants et feront l'objet d'une mise en fourrière.

**ARTICLE 3** –Sous la Directive des Services Techniques Municipaux, la présignalisation et la signalisation de l'interdiction seront mises en place par le pétitionnaire, 48h00 avant le début du déménagement.

**ARTICLE 4** –Le pétitionnaire doit acquitter une redevance fixée par délibération du Conseil Municipal en date du 21 décembre 2022.

**Elle est de 4,75€ par emplacement et par jour. Frais de gestion 5€/ dossier.**

**ARTICLE 5** – Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours devant le Tribunal Administratif de Marseille pendant un délai de deux mois à compter de sa notification ou de sa publication.

**ARTICLE 6** - Le Directeur Général des Services et le Commissaire de Police sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Fait à SALON, le

29 JUL. 2024



Le Maire  
Par Délégation, Michel ROUX  
Premier Adjoint au Maire  
Vice-Président de la Métropole

01/01/2024 -> 31/12/2024

Mairie de Salon de Provence  
Service Réglementation administrative  
174 place de l'Hôtel de Ville  
13300 Salon-de-Provence France  
Tél : 04 90 44 89 62  
Facture du 26/07/2024

Mme GESTIN EVELYNE  
110, Bd louis Pasquet  
13300 SALON DE PROVENCE

A régler avant le **Dès réception de la présente facture**  
Chèque à l'ordre de "La Régie domaine public"

Code tiers :

110 Bd L Pasquet

Dénomination	Quantité*	P.Unitaire	P.Total
<b>ODP</b>			
Frais de gestion ODP (/forfait) <i>Frais de gestion 1,00 - Période : 01/08/2024 - 01/08/2024</i>	1,00	5,00	5,00
Stat. zone payante SANS RESA (U/JOUR/forfait) <i>Jour(s) 1,00 * Véhicule(s) 2,00 - Période : 01/08/2024 - 01/08/2024</i>	2,00	4,75	9,50
<b>Total (En Eur) :</b>			<b>14,50</b>

(\*) Quantité arrondie au centième inférieur

*Références pour le paiement en ligne*

Paiement en ligne: Possibilité de payer en ligne de manière sécurisée via le service TIEI du Trésor Public en vous rendant à l'adresse web suivante :

URL : <https://www.treasurepublic.fr/tdp> - Code regie : 048823

ODP : N° FACTURE : 0240001500686 - MONTANT : 14,50 €

Talon à joindre au règlement

REDEVABLE : GESTIN EVELYNE  
N° FACTURE : 0240001500686



DATE : 26/07/2024  
SOMME DUE: 14,50 €