



MAIRIE DE SALON DE PROVENCE

*Une ville qui accueille les stagiaires
« Une chance pour nous – une chance pour vous ! »*

Offre de stages rémunérés - 2024 Direction des Ressources Humaines

Présentation :

Au sein de la Direction Générale Adjointe Ressources Humaines et Financières, la Direction des Ressources Humaines a pour missions principales de :

Fournir aux services municipaux les moyens nécessaires à leur bon fonctionnement en termes de ressources humaines ;

Gestion individualisée des ressources humaines : gestion administrative et statutaire, depuis le recrutement jusqu'au départ des agents (gestion des carrières, des promotions professionnelles et rémunération des personnels), pilotage de la masse salariale

Développement des compétences : gestion prévisionnelle des emplois et compétences, mise en place d'une politique de mobilité interne, de formation et d'évaluation

Santé au travail : organisation et optimisation des conditions de travail (prévention des risques professionnels, gestion des temps)

Information et communication interne : diffusion d'informations aux personnels, création d'outils de communication

Politique sociale : mise en œuvre de la législation du travail et négociation avec les représentants du personnel au sein des CT, F3SCT, LDG.

Missions :

Sous la supervision du Responsable, le ou les stagiaires auront pour missions de :

1. Traiter et analyser la campagne annuelle d'évaluation professionnelle ;
2. Analyser les précédents Rapports Social Unique afin de proposer une procédure interne pour garantir la bonne réalisation de ce document annuel ;
3. Créer et mettre en place un livret d'accueil pour les nouveaux arrivants
4. Elaboration d'une charte à la mobilité

Précisions :

Les missions citées précédemment pourront être réparties en 4 stages de courte durée ou être intégrées dans un unique stage.

Profils recherchés :

Étudiant(e) en Master Ressources Humaines

Étudiant(e) en Licence 3 Ressources Humaines

.../...

Compétences :

Notions du fonctionnement d'une collectivité territoriale. Maîtrise de l'outil informatique.

Savoir être :

- Ecoute
- Communication
- Discrétion
- Organisation
- Autonomie

Période et durée :

3 à 6 mois/ démarrage Mars/ Avril2024